

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

-

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

**ke zpracování nabídky na dodávky
pro veřejnou zakázku**

„Vytápění a plynofikace areálu mateřské školy“

Zadavatel, Obec Tři Dvory, 28002 Tři Dvory 271, IČO: 00235806, zastoupen Jitkou Vokolkovou, starostkou obce (dále jen „zadavatel“), si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění realizovaná mimo režim tohoto zákona, nicméně za dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek uvedených v ustanovení § 6 ZZVZ.

1. Identifikační údaje

1.1 Zadavatel:

Název: Obec Tři Dvory
Adresa sídla: 28002 Tři Dvory 271
IČO: 00235806
Zastoupen: Jitkou Vokolkovou, starostkou obce
Web: <http://www.tridvory.cz/>

1.2 Kontaktní osoba:

Jméno, příjmení: Jitka Vokolková
Adresa: 28002 Tři Dvory 271
Tel: +420 607 870 042
E-mail: obec@tridvory.cz

1.3 Název zakázky: „Vytápění a plynofikace areálu mateřské školy“

1.4 Zpracovatel zadávací dokumentace:

Zpracovatel: SIGMIN, a.s.
Adresa: Táboritská 511, 280 02 Kolín
IČ: 63080397

Kontaktní osoba: Iveta Nováková
Mobil: +420 724 563 653
E-mail: i.novakova@sigmin.cz

2. Identifikace zakázky

2.1 Předmět zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž obsahem bude změna způsobu vytápění a plynofikace areálu mateřské školy.

Realizace zadávané veřejné zakázky bude probíhat za finanční podpory z rozpočtu Středočeského kraje, ze Středočeského Fondu obnovy venkova.

2.2 Popis předmětu zakázky a rozsah plnění

Charakteristika veřejné zakázky je dána projektovou dokumentací zpracovanou Jaroslavem Černohlávkem, IČ: 14755599, Býchory 50, 280 02 Kolín, ve které je popsáno požadované řešení. Předmětem realizace bude teplovodní vytápění stávajících dvou jednopodlažních objektů, ve vlastnictví obce, spojených chodbou, demontáž stávajícího vytápění (el. akumulčních kamen a plyn. topidel). Tyto objekty slouží pro provoz MŠ, kadeřnictví a prostory občanské vybavenosti. Hlavním zdrojem nového systému vytápění budou dva nástěnné plynové kondenzační kotle. Otopná tělesa zadavatel požaduje desková, viz také projektová dokumentace, která tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace. Rozsah veřejné zakázky/prací stanovuje výkaz výměr, který je přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace.

Obchodní a platební podmínky realizace veřejné zakázky jsou uvedeny v Závazném návrhu Smlouvy o dílo, která tvoří přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace.

Nabídka musí obsahovat plnění celé zakázky.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: CPV 45232141-2 – Vytápění.

2.4 Závaznost zadávací dokumentace

Jsou-li v zadávací dokumentaci pro doplnění popisu předmětu plnění zakázky uvedeny odkazy na konkrétní obchodní názvy - obchodní značky, obchodní firmy apod., jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel pro plnění zakázky umožňuje použít i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

3. Termín a místo plnění zakázky

3.1 Termín plnění zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je kdykoliv po podpisu smlouvy. Předpokládaný termín podpisu smlouvy je přelom května a června 2019.

Zadavatel upozorňuje účastníky výběrového řízení, že realizace zadávané zakázky bude probíhat i za provozu a bude nutné přizpůsobit harmonogram realizace provozu v objektech. Zadavatel současně sděluje, že především v období druhé poloviny července a v průběhu srpna 2019 bude MŠ mimo provoz (prvních cca 14 dní v měsíci červenci bude MŠ částečně v provozu). V období kdy v červenci a srpnu bude MŠ mimo provoz, z důvodu letních prázdnin, je nutné provést veškeré práce, které souvisí s prostory, které slouží MŠ k běžnému provozu, tak, aby realizace předmětu plnění neomezila provoz v MŠ od 1.9.2019. Nový systém vytápění musí být v prostorách MŠ plně funkční v první polovině září 2019. Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky je do 31. 10. 2019.

3.2 Místo plnění zakázky

Místem plnění se rozumí místo realizace zakázky – objekty MŠ s č.p. 54 a 259 v obci Tři Dvory, okres Kolín.

4. Kvalifikace účastníka

Společná ustanovení ke kvalifikaci

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Dodavatel je oprávněn předložit obdobný doklad podle právního řádu státu svého sídla, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, dodavatel je nahradí čestným prohlášením. Toto čestné prohlášení by mělo jednak deklarovat neexistenci požadovaného dokladu dle příslušné legislativy, jednak by mělo obsahovat vlastní prohlášení o splnění požadavků, které by jinak byly prokazovány příslušným dokladem.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou

adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, viz bod 4.2 Profesní způsobilost) každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ (tzn. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 4.2 (Profesní způsobilost) jinou osobou - tzn. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle bodu 4.1 (Základní způsobilost) jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle níže uvedeného bodu 4.2 (Profesní způsobilost) mimo výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, či 4.3 (Technická kvalifikace) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného písm. d) (písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel stanovuje požadavky na prokázání kvalifikace

4.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice. Způsobilým pro plnění této zakázky je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin, trestným činem se rozumí:
 - a) *trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,*
 - b) *trestný čin obchodování s lidmi,*
 - c) *tyto trestné činy proti majetku*
 - 1. *podvod,*
 - 2. *úvěrový podvod,*
 - 3. *dotační podvod,*
 - 4. *podílnictví,*
 - 5. *podílnictví z nedbalosti,*
 - 6. *legalizace výnosů z trestné činnosti,*
 - 7. *legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,*
 - d) *tyto trestné činy hospodářské*
 - 1. *zneužití informace a postavení v obchodním styku,*

2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - e) trestné činy obecně nebezpečné,
 - f) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - g) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci,
- nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení. Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů dokládající prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, čestným prohlášením v originále (lze využít přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace).

4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil také doklad, že je:

- oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění – výpisem ze živnostenského rejstříku, např. „Instalace vody, odpadu, plynu, topení a klimatizace“ či „Vodoinstalatérství, topenářství“ nebo

ekvivalent umožňující plnění předmětu zakázky (odpovídající potřebnému živnostenskému oprávnění).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti doložením dokladu v kopii. Doklad/y dokládající profesní způsobilost dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.3 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace splní účastník výběrového řízení, který předloží:

- Seznam významných dodávek/zakázek poskytnutých účastníkem výběrového řízení za poslední 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení. Z textu seznamu musí být patrný název akce, doba plnění, finanční objem prací, kontaktní osoba, u které lze uvedené skutečnosti ověřit. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za objednatele. Za osobu oprávněnou jednat za objednatele se považuje osoba statutárního orgánu u právnické osoby, popř. jeho zmocněného zástupce, za osobu oprávněnou jednat za fyzickou osobu se považuje tato fyzická osoba, popř. její zmocněný zástupce. V případě zmocnění musí být součástí nabídky plná moc v prosté kopii.

Účastník výběrového řízení doloží min. 2 zakázky, jejímž předmětem byla realizace obdobných zakázek, spočívajících v instalaci plynového kotle a rozvodu potrubí, v minimální výši 300 000 Kč s DPH/zakázka.

4.4 Prokázání kvalifikace

Účastník ve své nabídce předkládá doklady o kvalifikaci v kopiích, doklady o kvalifikaci může dodavatel nahradit čestným prohlášením v originále nebo jednotným evropským osvědčením (písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího respektive výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 239 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5. Nabídková cena

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Dodavatel ve své nabídce vyčíslí ceny za jednotlivé položky, oceněním výkazu výměr.

Celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách a členěna přinejmenším na následující položky:

- nabídková cena za předmět zakázky bez daně z přidané hodnoty (DPH)
- sazba DPH spolu s jejím vyjádřením v Kč

- celková nabídková cena týkající se předmětu zakázky včetně DPH v Kč

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady či poplatky dodavatele nutné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas s prohlášením, že jeho nabídková cena uvedená v předložené nabídce zohledňuje všechna rizika související s plněním předmětu zakázky. Dodavatel při stanovování nabídkové ceny do její výše rovněž zahrnul případné pojištění, garance, daně, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Podáním nabídky vyslovuje účastník souhlas, že nabídková cena je platná min. 4 měsíce.

Pokud účastník výběrového řízení hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí být tato sleva z ceny promítnuta do jednotkových cen jednotlivých položek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny za dodávku) není přípustná.

Nabídková cena účastníka musí být konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat (s výjimkou případné zákonné změny sazby DPH v ČR).

Předpokládaná hodnota zakázky: 1 095 000,- Kč bez DPH.

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.

6. Smlouva

Obchodní a platební podmínky jsou upraveny závazným návrhem Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace. Účastník výběrového řízení své nabídce přiloží doplněný závazný návrh Smlouvy o dílo, který musí být opatřen razítkem a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud účastník výběrového řízení provede v závazném návrhu Smlouvy o dílo neoprávněný zásah, zadavatel nabídku vyřadí a účastníka bezodkladně vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení.

6.1 Další ustanovení

- vybraný dodavatel bude povinen poskytnout všem oprávněným kontrolním subjektům poskytovatele dotace nezbytné informace a doklady týkající se všech poddavatelských činností
- dle § 2, písm. e) a §13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

7. Obsah a zpracování nabídky

Účastník výběrového řízení podáním nabídky souhlasí, že se před podáním nabídky seznámil s obsahem veškerých podkladů k zakázce a před podáním nabídky si se zadavatelem vyjasnil veškeré sporné záležitosti.

7.1 Požadavky zadavatele na obsahové členění nabídky

Struktura nabídky

Účastník zpracuje nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům uvedeným v této Zadávací dokumentaci:

1. Krycí list nabídky
2. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec, musí být součástí nabídky účastníka originál nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsaná osobou oprávněnou jednat za

účastníka v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, je-li do něj účastník výběrového řízení zapsán.

3. Kvalifikace účastníka, viz bod 4 této Zadávací dokumentace.
4. Doplněný závazný návrh Smlouvy o dílo, příloha č. 4 této Zadávací dokumentace, viz bod 6 této Zadávací dokumentace
5. Vlastní nabídka včetně ceny za plnění celé zakázky, tzn. doplněný výkaz výměr příloha č. 5 této Zadávací dokumentace
6. Harmonogram plnění zakázky, ze kterého bude zřejmý počet týdnů realizace, tzn. doba plnění.
7. Další případné dokumenty a listiny

7.2 Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky

Počet nabídek

Každý účastník může podat pouze jedinou nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně (v případě společné účasti dodavatelů prokazují dodavatelé kvalifikaci účastníků dle bodu 4 této Zadávací dokumentace). Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky ze zadávacího řízení.

Nabídka musí obsahovat plnění celé zakázky.

Varianty řešení

Zadavatel vylučuje předložení nabídky ve variantním řešení a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného v Zadávací dokumentaci (nabídka je následně neporovnatelná).

Forma nabídky

Nabídky se podávají v listinné podobě. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce a doručena v uzavřené obálce pokud možno ve dvou vyhotoveních – „originál“ a „kopie“.

Zadavatel doporučuje jednotlivé listy nabídky pevně spojit tak, aby veškeré části nabídky tvořily jeden celek.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Označení obálky s nabídkou

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem: „**Vytápění a plynofikace areálu mateřské školy**“ – „**NEOTVÍRAT**“. Obálka musí být označena plným názvem a sídlem účastníka.

8. Lhůty

8.1 Lhůta a adresa pro podání nabídek

Nabídky lze podávat do 20.05.2019, do 09:00 hodin.

Adresa pro podání nabídek

Nabídku je možné podávat osobně, prostřednictvím držitele poštovní licence či poštou na adresu zadavatele: Obecní úřad obce Tři Dvory, Školní 54, 28002 Tři Dvory.

Osobní podání je možné především v úředních hodinách (v pondělí a ve středu od 08:00 do 11:45 a od 12:15 do 17.00).

8.2 Otevírání obálek

Otvírání obálek s nabídkami bude provedeno na adrese: Obecní úřad obce Tři Dvory, Školní 54, 28002 Tři Dvory, dne 20.05.2019, od 09:00 hodin.

Otevírání obálek je přístupné pro účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

9. Hodnocení nabídek

Způsob posouzení splnění podmínek výběrového řízení – zadavatel stanovuje hodnotící komisi nejprve provést hodnocení nabídek a až poté provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení, které jsou touto zadávací dokumentací pro výběrové řízení stanovené. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel/hodnotící komise provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

9.1 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. V rámci ekonomické výhodnosti nabídek budou nabídky hodnoceny podle hodnotícího kritéria (§ 114 odst. 2 věta druhá ZZVZ), kterým je nejnižší nabídková cena v CZK s DPH. Vítězem zadávacího řízení, se stane účastník zadávacího řízení s nejnižší nabídkovou cenou.

9.2 Posouzení nabídky účastníka z hlediska splnění zadávacích podmínek

Komise následně posoudí nabídku vybraného dodavatele, zda vyhověl požadavkům na strukturu nabídky a zda nabídka obsahuje splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Za předpokladu splnění zadávacích podmínek, bude vybraný dodavatel označen za vítěze. V případě, že nabídka vybraného dodavatele nevyhoví požadavkům zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, bude přistoupeno k posouzení druhé nabídky, následně případně třetí atd. Nabídky, které nesplňují podmínky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyřazeny.

10. Dodatečné informace

Každý účastník výběrového řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli vysvětlení k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli zaslaná na adresu: Obecní úřad obce Tři Dvory, Školní 54, 28002 Tři Dvory, nebo na e-mailovou adresu obec@tridvory.cz a souběžně i.novakova@sigmin.cz, případně prostřednictvím datové schránky - identifikátor datové schránky: dbmbkg2 a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle (případně předá) prokazatelným způsobem vysvětlení k zadávací dokumentaci, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení. Tyto dodatečné informace (vysvětlení k zadávací dokumentaci), včetně

přesného znění dotazu (požadavku), zadavatel zároveň neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení tuto lhůtu.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Od dodavatelů se očekává, že pečlivě prostudují všechny pokyny a budou se jimi řídit.

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník výběrového řízení. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

Zadávací dokumentace je pro uchazeče závazná.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodů zrušit.

Předložené nabídky nebudou vráceny.

Zadavatel požaduje uchování dokladů o realizaci u dodavatele po dobu nejméně 10 let od ukončení zakázky.

11. Přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – PD

Příloha č. 4 – Závazný návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 5 – Výkaz výměr

Ve Třech Dvorech dne 03.05.2019

.....
Jitka Vokolková
starostka obce Tři Dvory